

N. 24660 del Repertorio N. 9131 della Raccolta ===
===== VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE =====
===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemiladiciotto il giorno nove del mese di febbraio.
In Milano, in via Settembrini 2, alle ore quattordici. =====
Avanti a me dottor Sergio Ciancimino, notaio in Milano, i-
scritto presso il Collegio Notarile di Milano, =====
===== è presente: =====

TOSOLIN Fabio, nato a Trieste il 27 marzo 1949, domiciliato
per la carica a Milano in via Settembrini n.2, codice fiscale
TSL FBA 49C27 L424K. =====

Detto componente, della cui identità personale io notaio sono
certo, dichiara di intervenire al presente atto nella sua
qualità di Presidente della "Associazione Italiana di Anali-
si e Modificazione del Comportamento e Terapia Comportamentale
e Cognitiva (AIAMC)", con sede in Milano, via Settembrini
n. 2 e mi richiede di ricevere il verbale dell'Assemblea Ge-
nerale dei soci di detta Associazione, limitatamente alla
parte straordinaria, convocata in questi luogo ed ora per di-
scutere e deliberare sul seguente =====

===== Ordine del Giorno =====

Parte Straordinaria: =====

2. Approvazione modifiche dello Statuto. =====

A ciò aderendo io notaio do atto di quanto segue. =====

A sensi dell'articolo 11 del vigente statuto assume la presi-
denza il medesimo componente, nella sopracitata qualità, il
quale =====

===== dichiara: =====

- che l'Assemblea è stata convocata nelle forme e nei termini
previsti dall'Art.11 dello Statuto, mediante comunicazione
scritta inviata ai soci e pubblicata nel sito dell'Associa-
zione www.aiamc.it; =====

- che sono presenti numero 21 (ventuno) soci ordinari aventi
diritto al voto; =====

- che, pertanto, ai sensi dell'Art. 11 dello Statuto l'Assem-
blea è regolarmente costituita e legittimata a deliberare sul
predetto Ordine del Giorno. =====

Passando alla trattazione dell'Ordine del Giorno il Presiden-
te illustra all'Assemblea i motivi per i quali si rende nec-
essario adeguare lo Statuto dell'Associazione alle disposi-
zioni del Decreto del Ministero della Salute del 2 agosto
2017 e propone di approvare il nuovo statuto nel testo che e-
gli legge agli intervenuti. =====

Il Presidente, letto lo statuto, invita i soci alla discus-
sione e, dopo breve discussione, invita L'assemblea a votare.

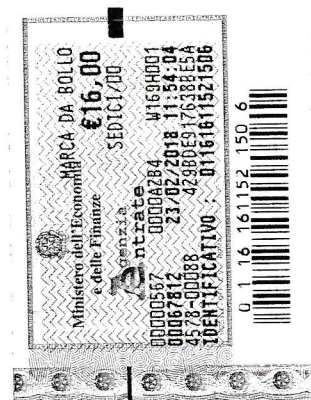
Quindi constatata che l'Assemblea, con il voto favorevole di
tutti i presenti espresso per alzata di mano, alla unanimità,
===== d e l i b e r a =====

1) di approvare il nuovo testo di statuto, così come modifi-
cato alla luce delle disposizioni del Decreto del Ministero

Registrato a Milano 4

il 20 febbraio 2018

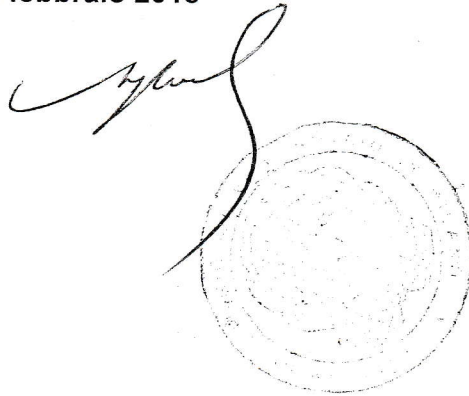
Serie 1T N. 6462



della Salute del 2 agosto 2017 e che, letto all'Assemblea, si allega al presente verbale sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale, del quale io notaio ometto la lettura per espressa dispensa del componente. =====
Null'altro essendovi a deliberare in parte straordinaria l'Assemblea prosegue a trattare gli argomenti di parte ordinaria, mentre sono le ore quindici e quarantacinque. =====
Del che io Notaio ho redatto il presente Verbale, del quale ho dato lettura al Componente, che lo approva. =====
Consta di un foglio in parte scritto in parte da persona di mia fiducia ed in parte scritto da me Notaio per due pagine e della terza fin qui. =====
Sottoscritto alle ore diciassette. =====
Fabio Tosolin =====

Sergio Ciancimino Notaio

**Copia conforme all'originale =====
e di quanto ad esso allegato. =====
Si rilascia per uso fiscale. =====
Milano, 26 febbraio 2018**

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains text, likely identifying the notary and the office. The signature is a cursive script that starts with a large, sweeping initial.

Allegato "A" all'atto N. 24660/9131 Rep.

===== STATUTO =====

Art.1 - Nome, Sede e Durata =====

L'Associazione Italiana di Analisi e Modificazione del Comportamento e Terapia Comportamentale e Cognitiva (AIAMC) ha sede in Milano, via Settembrini n. 2. =====

Fanno parte dell'Associazione tutti coloro che sono interessati a perseguire gli scopi della Associazione, i quali vengono ammessi come soci con le modalità prescritte e si atten- gono alle regole dell'Associazione stessa. =====

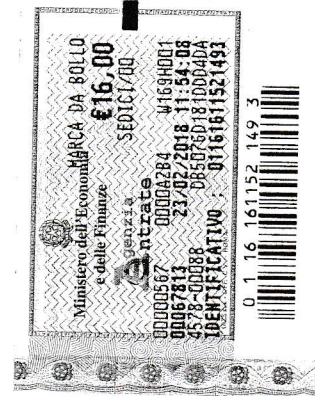
La durata dell'Associazione è fissata al 31 dicembre del 2100.

Art.2 - Scopo =====

L'AIAMC è una Associazione scientifica professionale volta a promuovere teoria e prassi delle tecniche basate sull'eviden- za scientifica dell'analisi, della modificazione e della teo- ria comportamentale (Applied Behavior Analysis ABA) nonché della psicoterapia comportamentale e cognitiva in tutti i suoi settori ed in particolare nei diversi ambiti della psicoterapia, della psicologia medica e della medicina com- portamentale, dell'insegnamento, dell'educazione e della di- sabilità; della prevenzione, del benessere psicologico e del- la psicologia positiva; avendo come riferimento esclusivo la ricerca sperimentale e la metodologia della ricerca. L'AIAMC riconosce pertanto l'approccio scientifico basato sull'evi- denza quale unico approccio allo studio, alla diagnosi ed al- la modifica del comportamento umano, psicoterapia inclusa. == In quanto associazione scientifica professionale, l'associa- zione cura a livello scientifico la qualità e la promozione sia della formazione che dell'attività professionale dei So- ci, anche incoraggiando lo sviluppo della ricerca. Per rag- giungere tali scopi, fra l'altro, organizza e partecipa a congressi, conferenze, seminari, corsi e riunioni a livello regionale, nazionale ed internazionale; promuove ricerche, pubblicazioni e corsi di formazione, sviluppa buone relazioni con altre associazioni o gruppi scientifici italiani ed este- ri, particolarmente con quelli di orientamento comporta- mentale e comportamentale-cognitivo e può realizzare rapporti di affiliazione con associazioni nazionali ed internazionali con obiettivi affini. =====

AIAMC è Associate Chapter esclusivo per l'Italia della So- cietà Scientifica Internazionale della psicologia Comporta- mentale ABAI (Association for Behavior Analysis Internatio- nal). Tutti i soci di Aiamc sono automaticamente e contestual- mente a pieno titolo soci della Società Internazionale. AIAMC è inoltre la prima società Scientifica Italiana accreditata da EABCT (European Association for Behavioral Cognitive Thera- py). =====

L'Associazione può svolgere le sue funzioni anche in relazio- ne alla politica professionale, coordinandosi con quelle as- sociazioni professionali e scientifiche che hanno gli stessi



0 1 16 161152 149 3

obiettivi. L'AIAMC rappresenta l'associazione italiana degli scienziati del comportamento e delle scuole di formazione che fanno riferimento agli obiettivi di cui al primo comma del presente articolo. L'AIAMC istituisce il repertorio italiano degli scienziati del comportamento in tutti i settori di cui al primo comma del presente articolo. Le modalità di funzionamento del repertorio saranno determinate dal Regolamento dell'Associazione =====

Art.3 - Caratteristiche e principi =====

L'Associazione è apartitica, aconfessionale e non persegue fini di lucro, non ha tra le proprie finalità istituzionali la tutela sindacale degli associati e comunque non svolge, direttamente o indirettamente, attività sindacale. =====

L'Associazione ed i suoi legali rappresentanti sono autonomi ed indipendenti da ogni altro soggetto terzo e non esercitano attività imprenditoriali né partecipano ad esse, ad eccezione delle attività svolte nell'ambito del Programma nazionale di formazione continua in medicina (ECM). =====

L'Associazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito (web www.aiamc.it), che sarà aggiornato costantemente: =====

- la propria attività scientifica; =====
- i bilanci preventivi, i bilanci consuntivi e gli incarichi retribuiti. =====

Non possono ricoprire la carica di legali rappresentanti ed amministratori (e, se eletti, decadono dalla stessa) coloro che abbiano subito sentenze di condanna passate in giudicato in relazione all'attività dell'associazione. =====

Tutte le elezioni degli organismi statutari avvengono a scrutinio segreto. =====

Qualsiasi membro di un organo dell'Associazione che si trovi, per qualsiasi motivo, in conflitto di interessi con l'Associazione è obbligato a dichiarare tale conflitto agli altri membri e ad astenersi in ogni deliberazione relativa a tale materia. Le delibere assunte da qualsiasi organo con il voto determinante di un membro in conflitto di interesse sono annullabili con delibera dell'Assemblea Generale. =====

Art.4 - Patrimonio =====

Il patrimonio dell'Associazione è costituito: =====

- dalle quote sociali; =====
- dai conferimenti ed elargizioni in denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi sociali, effettuati dai Soci o da terzi; =====
- dai beni immateriali e materiali, mobili e immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Associazione, compresi quelli dalla stessa acquistati; =====
- dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse; =====
- dalle rendite non utilizzate; =====
- da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici e

privati =====
Come dato storico, il patrimonio dell'associazione alla chiusura dell'esercizio 2017 era di Euro 65.034,32 (sessantacinquemilatrecentaquattro virgola trentadue). =====

Art.5 - Soci =====
Possono far parte della Associazione medici o psicologi iscritti ai relativi albi professionali, che saranno raggruppati nelle seguenti categorie di soci: =====

a) Soci straordinari: coloro che, aderendo ai principi ed alle finalità dell'Associazione, hanno in corso una formazione professionale, culturale e scientifica in area comportamentale e cognitiva o sono comunque interessati ad essa; =====

b) Soci ordinari: coloro che, aderendo ai principi ed alle finalità dell'Associazione, sono soci straordinari da almeno due anni ed hanno completato la loro preparazione professionale, culturale e scientifica nei settori ed al livello degli standard indicati dall'Associazione. Possono altresì essere ammessi quali soci ordinari coloro che hanno una formazione in area comportamentale e cognitivo comportamentale in altre Scuole o particolari meriti speciali e che possono comunque provare di aver completato la loro formazione sulla base del curriculum formativo e dello specifico training. Questi soci vengono ammessi dall'Assemblea, su proposta del Direttivo. I soci ordinari verranno iscritti nell'elenco dei terapeuti comportamentali e cognitivi oppure negli elenchi relativi alle aree non clinico-terapeutiche (Educazione e disabilità; Benessere psicologico e psicologia positiva; Metodologia e ricerca), in base ai criteri definiti dal regolamento della Associazione; =====

c) Soci onorari: coloro che hanno raggiunto chiara fama nei campi di interesse dell'Associazione e/o che hanno contribuito in modo significativo allo sviluppo della stessa; =====

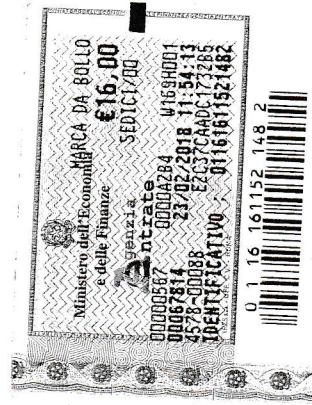
d) Soci sostenitori: tutti coloro, persone fisiche, enti ed organizzazioni, che sono interessati a sostenere l'Associazione per il raggiungimento dei suoi scopi. =====

Art.6 - Requisiti e modalità di ammissione =====

Saranno ammessi quali Soci Straordinari e Ordinari, i soggetti appartenenti al settore specialistico, che operano nelle strutture e settori di attività del Servizio sanitario nazionale, o in regime libero-professionale, ovvero con attività lavorativa nel settore o nell'area interprofessionale che l'associazione rappresenta. =====

L'ammissione all'Associazione è subordinata alla domanda del candidato indirizzata al Presidente, secondo le norme stabilite dal Regolamento. =====

L'ammissione del candidato nelle varie categorie previste viene deliberata dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo, in seguito alla verifica dei requisiti necessari così come previsto dal Regolamento. L'ammissione dei soci onorari viene proposta dal Direttivo e deliberata dalla



Assemblea dei Soci. =====

Art.7 - Diritti e doveri dei Soci =====

I Soci sono tenuti al proseguimento attivo dei fini principali dell'Associazione, al rispetto della deontologia professionale ed allo stabilire buoni rapporti con i colleghi. Tutti i Soci, ad eccezione di quelli onorari e sostenitori, sono tenuti al pagamento di una quota sociale annua. Le modalità di gestione dei soci che non versano la quota sociale sono stabilite dal Regolamento della Associazione. =====

Tutti i Soci in regola con il pagamento annuale della quota sociale, hanno il diritto a comparire nell'elenco soci dell'Associazione e la facoltà di partecipare a tutte le attività nazionali ed internazionali della stessa godendone i benefici associativi. =====

Art.8 - Organi Sociali dell'Associazione =====

Sono organi dell'Associazione: =====

a) Il Presidente =====

b) Il Presidente Eletto =====

c) Il Segretario-Tesoriere =====

d) Il Consiglio Direttivo =====

e) l'Assemblea Generale =====

f) il Collegio dei Revisori dei Conti =====

g) Il Collegio dei Proviviri =====

h) il Collegio dei Docenti e la Commissione Didattica =====

i) il Collegio dei Supervisor e la Commissione della Supervisione. =====

l) il Comitato Scientifico. =====

Tutte le cariche sociali sono gratuite ed è esclusa ogni forma di retribuzione. =====

Art. 9 - Il Presidente =====

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria ed amministrativa e di fronte a terzi, nonché ha la firma sociale. Sovrintende all'attività sociale dando esecuzione alle decisioni dell'Associazione; sovrintende sia all'amministrazione ordinaria che straordinaria. =====

Presiede l'Assemblea Generale ed il Consiglio Direttivo. Dura in carica tre anni. =====

Art. 10 - Il Presidente Eletto =====

Fa parte del consiglio Direttivo con diritto di voto e sostituisce il Presidente in caso di sua assenza. Viene eletto dai soci, dura in carica tre anni e poi assume automaticamente la carica di Presidente. =====

Non è rieleggibile per il mandato successivo nella stessa carica. =====

Art. 11 - Il Segretario-Tesoriere =====

Ha il compito di assicurare la continuità operativa dell'Associazione predisponendo e curando lo svolgimento dei programmi, il coordinamento delle iniziative, l'attuazione delle deliberazioni, la tenuta dei registri e degli archivi e le

scritture dei verbali. Tiene ed aggiorna i registri dei soci relativi alle varie categorie di appartenenza. =====
Svolge funzioni di Tesoriere. =====
È eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti. Può essere rieletto per due mandati anche consecutivi, quindi per sei anni, dopodiché non è rieleggibile per almeno un mandato nella stessa carica. =====
Art.12 - Il Consiglio Direttivo =====
Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente, dal Presidente Eletto e dai consiglieri eletti dall'Assemblea Generale che durano in carica tre anni e sono rieleggibili per due mandati, anche consecutivi, quindi per un massimo di sei anni, dopodiché diventano ineleggibili per un mandato nella stessa carica. =====
Fra questi ultimi viene eletto il Segretario-Tesoriere. =====
Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente ed in sua vece dal Presidente Eletto. =====
Ha i seguenti compiti: =====
a) formulare le direttive per i piani di attività dell'Associazione e per le iniziative da adottare ai fini del conseguimento delle finalità sociali; =====
b) approvare il programma annuale di attività dell'Associazione e predisporre il relativo bilancio preventivo, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; =====
c) predisporre il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; =====
d) deliberare sulla determinazione delle quote sociali; =====
e) deliberare in genere su tutte le questioni inerenti alla gestione dell'Associazione; =====
f) organizzare le elezioni e nominare la commissione elettorale; =====
g) discutere la linea culturale ed operativa dell'Associazione e fare proposte relative; =====
h) proporre e coadiuvare l'organizzazione di congressi, conferenze e di altre iniziative dell'Associazione; =====
i) proporre e controllare l'attività informativa e formativa svolta sotto il nome dell'Associazione, in particolare per quanto riguarda i corsi di formazione professionale; così come previsto del Regolamento; =====
j) proporre all'Assemblea l'ammissione di nuovi soci e la decadenza di quelli che non si sono conformati alle norme statutarie, nonché l'ammissione dei soci onorari; =====
k) nominare i Docenti su proposta della Commissione Didattica e decidere sulle sue proposte, eventualmente inserendole nel regolamento dell'Associazione; =====
l) nominare i Supervisorì su proposta della Commissione dei Supervisorì e decidere sulle sue proposte, eventualmente inserendole nel regolamento dell'Associazione; =====
m) nominare e organizzare nel suo seno Commissioni di lavoro che si potranno avvalere anche del contributo di persone non



appartenenti al Consiglio Direttivo stesso e deliberare sulle loro proposte; =====

n) nominare il Comitato Scientifico; =====

o) delegare compiti e funzioni che gli sono propri a commissioni o soci ordinari anche esterni al Consiglio Direttivo; ==

p) deliberare le norme relative al Regolamento dell'Associazione; =====

q) nominare un rappresentante per le seguenti aree di cui all'art. 2: Scuola, Educazione e Disabilità; Benessere psicologico e Psicologia positiva; Metodologia e Ricerca. Se qualche area non è rappresentata in Direttivo può nominare un rappresentante esterno che può essere convocato nel Direttivo senza diritto di voto. =====

Ogni delibera che importi nuove o maggiori spese deve indicare i mezzi per farvi fronte. =====

Il Consiglio Direttivo decide a maggioranza (in caso di parità prevale il voto del Presidente). Esso deve essere convocato almeno due volte all'anno dal Presidente dell'Associazione. Può essere convocato anche su richiesta di almeno la metà dei suoi membri. =====

Il Consiglio Direttivo è convocato per posta elettronica almeno 15 giorni prima della data di convocazione. In casi urgenti può essere convocato anche una settimana prima della data di convocazione. La riunione è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza dei componenti ed in seconda convocazione indipendentemente dal numero dei componenti presenti. =====

Il Segretario-Tesoriere terrà i verbali del Consiglio Direttivo su apposito registro. =====

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo, validamente prese, sono vincolanti anche per gli associati dissenzienti o non intervenuti; esse risulteranno dai verbali della riunione che verranno trascritti in un apposito libro con le firme del Presidente e del Segretario-Tesoriere. =====

E' ammessa la possibilità che le riunioni del Consiglio Direttivo si tengano mediante mezzi di telecomunicazione a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi questi requisiti, il Consiglio Direttivo si considera tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente e dove pure deve trovarsi il segretario della riunione. =====

Art.13 - L'Assemblea Generale =====

L'Assemblea Generale è costituita da tutti i Soci in regola con il pagamento delle quote sociali. Indipendentemente dalla qualifica tutti i Soci hanno diritto di parola. I soci iscritti da almeno 6 mesi nel registro Aiamc e di qualsiasi categoria hanno il diritto di voto e di essere votati. Ogni Socio votante ha diritto ad un solo voto. Egli può anche farsi rappresentare in Assemblea, mediante delega scritta, da un

altro socio votante che sia in condizioni di intervenire, eccetto che per l'elezione delle cariche sociali. Ogni socio votante può essere portatore al massimo di una sola delega. =

L'Assemblea si riunisce: =====

- in via ordinaria: su convocazione del Presidente due volte l'anno, per approvare il bilancio e decidere sull'ammissione e decadenza dei soci e per proporre, discutere e deliberare sulle linee generali e le iniziative dell'Associazione; ogni tre anni l'Assemblea si riunisce inoltre per il rinnovo delle cariche sociali; =====

- in via straordinaria: ogni volta che il Presidente ne ravvisi la necessità oppure quando almeno un terzo dei soci ne faccia richiesta scritta al Presidente, presentando un elenco degli argomenti da trattare. =====

I soci discutono in Assemblea tutti i problemi dell'Associazione posti all'Ordine del Giorno, inoltre: =====

a) Approvano il bilancio consuntivo e quello preventivo; =====

b) Deliberano la nomina dei Proviviri e dei Revisori dei Conti; =====

c) Deliberano su quant'altro riservato alla loro competenza dal presente Statuto. =====

L'Assemblea deve essere convocata mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della prima e della seconda convocazione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. L'assemblea è validamente convocata mediante avviso nel sito dell'associazione almeno 15 (quindici) giorni prima. L'assemblea è convocata con posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

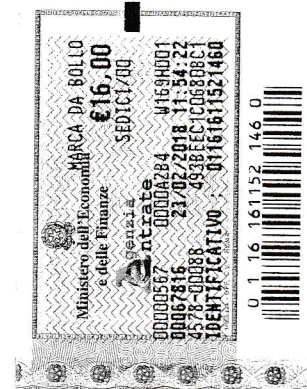
L'Assemblea è presieduta dal Presidente ed in caso di assenza dal Presidente Eletto. Il Segretario-Tesoriere fungerà da segretario dell'Assemblea. In assenza dei predetti l'Assemblea provvederà ad eleggere un presidente e un segretario. =====

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti dei Soci. =====

In prima convocazione è necessaria la presenza di almeno due terzi dei soci. In seconda convocazione l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci intervenuti. Le deliberazioni dell'Assemblea validamente prese, sono vincolanti anche per gli associati dissenzienti o non intervenuti; esse risulteranno dai verbali della riunione che verranno trascritti in un apposito libro con le firme del Presidente e del Segretario-Tesoriere. =====

Art. 14 -Elezioni =====

I soci procedono ogni tre anni alla nomina del Presidente Eletto e degli otto consiglieri componenti il Consiglio Direttivo. Ogni socio può votare al massimo per cinque consiglieri. Le elezioni sono validamente indette mediante posta elettronica anche non certificata almeno 60 giorni prima dell'inizio



della tornata elettorale. =====
Le elezioni di queste cariche possono avvenire per posta o con qualsiasi mezzo o sistema telematico che garantisca la segretezza, l'autenticità e la non duplicabilità del voto. ===
In caso di parità di voti tra candidati e qualora nessuno di essi intenda rinunciare alla nomina di componente del Direttivo, il Presidente della Commissione elettorale procederà a sorteggio tra i candidati alla presenza della intera commissione elettorale. =====

Art.15 - Il Collegio dei Revisori dei Conti =====
Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri effettivi (un professionista iscritto all'Albo dei Revisori Legali, con funzioni di Presidente, e due soci ordinari AIAMC), ed uno supplente, anch'esso socio ordinario AIAMC. Tutti i componenti sono eletti dall'Assemblea. I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti rimangono in carica tre anni e possono essere rieletti per due mandati, anche consecutivi, dopodichè non sono rieleggibili per almeno un mandato. Non possono essere eletti nel Collegio i componenti del Direttivo. Il Collegio controlla l'andamento della gestione economica e finanziaria dell'Associazione e ne accerta il buon funzionamento amministrativo e contabile e ne approva il bilancio. =====

Art 16 Il Collegio dei Probiviri =====
Il Collegio dei Probiviri è composto da tre titolari ed un supplente, che rimangono in carica tre anni e possono essere rieletti per due mandati, anche consecutivi, dopodichè non sono rieleggibili per almeno un mandato. Possono essere eletti quali probiviri soci ordinari da dieci anni; essi vengono eletti dall'Assemblea dei Soci. Non possono essere eletti nel Collegio i componenti del Direttivo. Il Collegio ha funzioni giudicanti rispetto ad eventuali sanzioni disciplinari, compresa l'espulsione dall'Associazione, di soci che abbiano tenuto un comportamento antiprofessionale o comunque lesivo rispetto agli scopi ed alla dignità dell'Associazione. Qualunque socio può segnalare ai probiviri le inadempienze che ritiene meritevoli di intervento. =====

Il Collegio dei Probiviri è convocato, su richiesta di uno dei suoi membri, ogni qual volta sia necessario esercitare le proprie funzioni, mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

Il Collegio dei Probiviri è validamente costituito con la presenza di almeno due membri (titolari e/o supplenti) e decide a maggioranza dei presenti. =====

Art.17 - Il Collegio dei Docenti e la Commissione Didattica ==

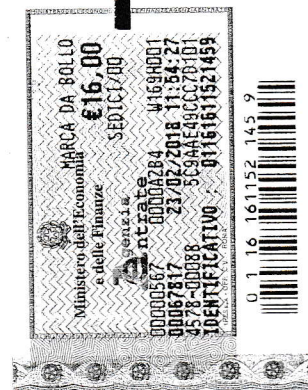
I Docenti sono soci ordinari o soci onorari. Vengono chiamati dall'Associazione a svolgere attività di formazione e docenza all'interno delle attività didattiche dell'Associazione stessa. I Docenti vengono nominati dal Consiglio Direttivo in base alle norme stabilite dal Regolamento, durano in carica dieci anni e possono essere riconfermati ai sensi del Regolamento stesso. Essi formano il Collegio dei Docenti, che nomina al suo interno un Coordinatore e si può gestire con un regolamento autonomo. Il Collegio elabora e propone al Consiglio Direttivo le linee metodologiche e contenutistiche della didattica cui l'Associazione dovrà attenersi previa approvazione del Consiglio Direttivo, nonché tutte le altre questioni inerenti a questa materia. =====

Le riunioni del Collegio dei Docenti vengono convocate dal Coordinatore mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

Il Collegio dei Docenti è validamente costituito in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Docenti ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza semplice dei presenti. =====
La Commissione Didattica è nominata dal Consiglio Direttivo ed è composta da un membro del Consiglio Direttivo che la coordina e da 4 membri proposti dal Collegio dei Docenti. I membri della Commissione Didattica durano in carica tre anni e possono essere riconfermati. La Commissione Didattica ha il compito di informare (anche indicando il materiale didattico), di aiutare e di controllare coloro che nell'Associazione applicano le norme didattiche approvate dal Consiglio Direttivo e di riferire al Consiglio Direttivo qualora vi fossero delle inadempienze. Ha il compito inoltre di controllare i requisiti dei soci che concludono il periodo di formazione o che chiedono di diventare Docenti, secondo le norme del regolamento esprimendo tempestivamente il proprio giudizio al Consiglio Direttivo. =====

Le riunioni della Commissione Didattica vengono convocate dal coordinatore mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

La Commissione Didattica è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed in seconda Convocazione qualunque sia il numero degli



intervenuti e delibera a maggioranza semplice dei presenti. ==
Le delibere del Collegio dei Docenti e della Commissione Didattica devono essere sempre successivamente approvate dal direttivo. =====

Art. 18 - Il Collegio dei Supervisorì e la Commissione della Supervisione =====

I Supervisorì sono soci ordinari o soci onorari che sono chiamati dall'Associazione a svolgere attività di supervisione clinica e psicoterapeutica all'interno delle attività di formazione clinica dell'Associazione. =====

I Supervisorì vengono nominati dal Consiglio Direttivo in base alle norme stabilite dal Regolamento, durano in carica dieci anni e possono essere riconfermati ai sensi del Regolamento stesso. Essi formano il Collegio dei Supervisorì che nomina al suo interno un Coordinatore e si può gestire con un regolamento autonomo. Il Collegio elabora e propone al Consiglio Direttivo le linee metodologiche e contenutistiche della supervisione cui l'Associazione dovrà attenersi se il Consiglio Direttivo le approva, e tutte le altre questioni inerenti a questa materia. =====

Le riunioni del Collegio dei Supervisorì vengono convocate dal Coordinatore mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

Il Collegio dei Supervisorì è validamente costituito in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Supervisorì ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza semplice dei presenti. ==

La Commissione della Supervisione è nominata dal Consiglio Direttivo ed è composta da un membro del Consiglio Direttivo che la coordina e da 4 membri proposti dal Collegio dei Supervisorì. I membri della Commissione della Supervisione durano in carica tre anni e possono essere riconfermati. =====

La Commissione della Supervisione ha il compito di informare (anche indicando materiale per la supervisione), di svolgere azione di controllo su coloro che nella Associazione applicano le norme per la supervisione approvate dal Consiglio Direttivo e di riferire al Consiglio Direttivo inadempienze relative a tali attività. Ha inoltre il compito di controllare i requisiti dei soci in itinere e dei soci che hanno concluso il periodo di supervisione o che chiedono di diventare supervisorì secondo le norme del Regolamento, esprimendo tempestivamente il proprio giudizio al Consiglio Direttivo. =====

Le riunioni della Commissione della Supervisione vengono convocate dal coordinatore mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione.

ne, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

La Commissione della Supervisione è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza semplice dei presenti. =====

Le delibere del Collegio dei Supervisor e della Commissione di Supervisione devono essere sempre successivamente approvate dal Direttivo. =====

Art.19 - Attività regionali =====

Il Consiglio Direttivo può nominare dei referenti per particolari attività regionali, come da Regolamento. =====

e ne può revocare la nomina in qualsiasi momento. =====

Il Consiglio Direttivo può deliberare l'apertura di sedi regionali nominandone il relativo responsabile. =====

Art.20 - Il Comitato Scientifico =====

Il Comitato Scientifico è composto da un numero variabile di membri da 3 a 5 membri, nominati dal Consiglio Direttivo fra persone in possesso di una specifica e conclamata competenza nell'ambito delle materie d'interesse dell'Associazione. =====

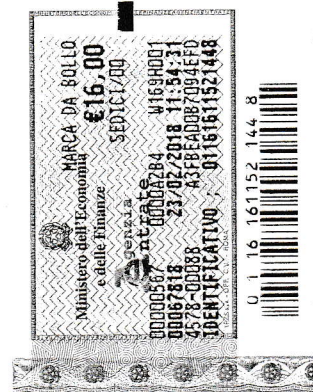
I membri del Comitato Scientifico rimangono in carica tre anni e possono essere rieletti. =====

Il Comitato Scientifico cura i profili tecnico-scientifici e di ricerca in ordine all'attività dell'Associazione, in particolare verificando e controllando la qualità delle attività svolte e della produzione tecnico-scientifica, secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale. =====

Inoltre è organo consultivo per ogni altra questione per la quale il Consiglio Direttivo richieda espressamente il parere, non vincolante, per definire aspetti specifici delle singole attività ed iniziative di rilevante importanza. =====

Il Comitato è convocato e presieduto dal Presidente del Comitato Scientifico, nominato dal Consiglio Direttivo al proprio interno dai membri stessi, mediante comunicazione scritta contenente l'indirizzo del luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti dell'ordine del giorno. La convocazione deve avvenire almeno dieci giorni prima della riunione, per posta elettronica anche non certificata o con qualsiasi mezzo che consenta il riscontro della ricezione al recapito comunicato dall'associato. =====

Il Comitato Scientifico delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente. Delle riunioni del Comitato è redatto apposito verbale, firmato da chi presiede la riunione e dal segretario. =====



E' ammessa la possibilità che le riunioni del Comitato Scientifico si tengano mediante mezzi di telecomunicazione a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi questi requisiti, il Comitato si considera tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente e dove anche deve trovarsi il segretario della riunione. =====

Art. 21 - Altre commissioni =====
Il Consiglio Direttivo può nominare altre commissioni, le cui modalità di funzionamento sono definite dal Regolamento. =====

Art. 22 - Modifiche di Statuto =====
Le modifiche allo Statuto vengono proposte dal Consiglio Direttivo ed approvate dalla Assemblea Generale a maggioranza semplice dai Soci. =====

Art.23 - Esercizio Finanziario =====
L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno. =====

Entro il mese di giugno l'Assemblea Generale approva il bilancio consuntivo dell'esercizio relativo all'anno precedente. Entro il mese di dicembre l'Assemblea Generale approva il bilancio economico di previsione dell'esercizio successivo. =====
Nella redazione del bilancio, in ossequio alle norme vigenti tempo per tempo, dovranno essere seguiti i principi generali di Legge e quelli specifici statuiti per gli Enti non commerciali. =====

Art.24 - Scioglimento e Liquidazione =====
Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, il quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre organizzazioni non lucrative con finalità analoghe, o a fini di pubblica utilità, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge. =====

Fabio Tosolin =====
Sergio Ciancimino Notaio =====